

T.C
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI
KAHRAMANMARAŞ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etnesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Hazırlamış olduğumuz 2019-2023 Stratejik Planlama ile mevcut ders araç gereçleri ve fiziki ortam ve teknolojik alt yapıyı dikkate alarak eğitim ve öğretimimizi en iyi bir şekilde ve verimli olarak kullanmayı amaçlıyoruz. Bu kapsamda öğretmen ve personelin hizmet içi eğitimle verimliliklerinin artırılması için gayret gösterilecek; ayrıca öğrenci başarısını arttıracak çalışmalar yapılarak tüm öğrencilerin Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda iyi birer vatandaş olmaları hedeflenmiştir. Öğrencilerin akademik başarılarının artırılması için de TYT ve AYT'ye yönelik planlı rehberlik ve danışmanlık hizmetleri yapılacaktır.

Okul idaresi olarak öğrencilerin moral ve motivasyonlarını sağlayacak sosyal etkinlikler düzenlenecek ve projeler hazırlanacaktır. Okulumuzun çevre ve bölgede her zaman tercih edilir bir okul olması için okul tanıtım çalışmalarına yer verilecektir.

Okul-veli, okul-çevre, okul-üniversite, resmi ve sivil toplum örgütleriyle yakın işbirliği yapılarak bu kurumların okula destekleri sağlanacaktır. Eğitim teknolojisi okulda geliştirilerek yaygınlaştırılacak ve okulun fiziki yapısı, donanımı ve ekipman ihtiyaçları İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile Okul-Aile Birliği'nin destekleri ile karşılanılmaya çalışılacaktır. Stratejik planımızın yeri ve zamanı geldikçe uygulanmasına gayret gösterilecektir. Stratejik Plan Ekibi olarak bize destek verecek olan kurum ve kuruluşlara şimdiden teşekkürlerimizi sunuyor, 2019-2023 Stratejik Planımızın verimli olmasını temenni ediyoruz. 25/01/2019

Abdülkadir ÖZDEMİR

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ABDÜLKADİR ÖZDEMİR	OKUL MÜDÜRÜ	NURİYE ÜLKÜ ARSLAN	MD.YARDIMCISI
ALAATTİN KARAKUŞ	MD. BAŞ YARDIMCISI	VELİ OKYAY	ÖĞRETMEN
BEKİR ÇEVİK	ÖĞRETMEN	İSMAİL BİLGİN	ÖĞRETMEN
DÖNE POYRAZ	OKUL AİLE BİR.BŞK.	DURDU MEHMET NARLIOĞLU	ÖĞRETMEN
HASAN TAŞÇI	V.H.K.İ	MESUT TÜRKMEN	VELİ
		MESUT ARGUZ	VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Milli Eğitim Bakanlığı, liselerin çeşitlerini azaltmak için, 2014-2015 Öğretim Yılı'ndan itibaren düz liselerin tamamını Anadolu Liselerine dönüştürdü. Düz liselerin dışında olan Anadolu Öğretmen Liseleri de Fen, Sosyal Bilimler veya Anadolu Liselerinden birine dönüştü. Bu kapsamda K.Maraş Anadolu Öğretmen Lisesi de 2014-2015 Öğretim Yılı'nda Sosyal Bilimler Lisesi'ne dönüştü.

2014-2015 Öğretim Yılı'nda K.Maraş Sosyal Bilimler Lisesi'ne TEOG sınavı sonucuna göre 120 öğrenci alındı. Devam eden yıllarda da bu 120 kişilik kontenjan devam ettirildi. Okulumuz hazırlık + 4 yıllık bir okul olup, Eşit Ağırlık ve Sözel puanla öğrenci alan tüm ön lisans ve lisans programları uygulanan yüksek okullara öğrenci göndermektedir. Okulumuzun 163 kişilik kız pansiyonu mevcuttur. O nedenle okulumuz öğrencileri genellikle kız öğrencilerden oluşmaktadır.

Kahramanmaraş Sosyal Bilimler Lisesi 2018-2019 Öğretim Yılı sonunda ilk mezunlarını vermiştir. 90 öğrenci mezun olmuş, üniversite yerleştirme başarısı %74 olarak tespit edilmiştir. Okulumuz, 2018-2019 Öğretim Yılından itibaren "Proje Okulu" kapsamına alınmıştır.

Sosyal Bilimler Liseleri; Siyasal, Hukuk, İletişim, İktisat, İç Mimarlık, Uluslararası İlişkiler başta olmak üzere eşit ağırlık ve sosyal puanla öğrenci alan yüksek okullara öğrenci hazırlayan bir lisedir.

Sosyal Bilimler Liselerinin kuruluş amacı, Edebiyat ve Sosyal Bilimler alanlarında ihtiyaç duyulan üstün nitelikli bilim adamları yetiştirmek, öğrencilerin bilimsel, kültürel ve teknolojik gelişmeleri izleyebilecek düzeyde Türkçe ve yabancı dil

öğrenmelerini sağlamak; öğrencilerin geçmiş nesillerle çağdaşları arasında ortak duyguların uyandırılmasına katkı sağlamak ve Türk sanat ve kültür birikimini anlayıp yorumlayabilen, yeni bilgi ve projeler üretebilen bireyler yetiştirmektir. Okulumuz sosyal ve kültürel alanlarda birçok etkinliğe katılmakta, "Kariyer Günleri" adı altında konuşmacı olarak bazı şair, yazar ve siyaset adamını okulumuza davet etmektedir. Erasmus + projesi kapsamında bazı Avrupa ülkeleriyle ortak projeler yürüten okulumuz, "Yakamoz" isimli bir dergi çıkartmış, öğretmen ve öğrencilerin yazılarından oluşan 500 sahifelik "Yaz Bir Kenar"a adlı bir de edebî kitap yayınlamıştır. Üst üste iki dönemdir "Beyaz Bayrak" ödülüne layık görülen okulumuz, ilimizde tektir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KAHRAMANMARAŞ		İlçesi: ONİKİŞUBAT			
Adres:	Yunus Emre Mah. Katip Çelebi Cad. No: 56	Coğrafi Konum (link):		
Telefon Numarası:	0 344 215 18 30	Faks Numarası:	0 344 215 18 33		
e- Posta Adresi:	758132@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	kmarassbl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	758132	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı	46		
Öğrenci Sayısı:	Kız	381	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	123		Erkek	20
	Toplam	504		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: Yok
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		11	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	3	5
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	18	11	29
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	2	1	3
Yardımcı Personel	4	4	8
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	26	21	47

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	var	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	var	
Derslik Alanları (m2)	46	Kütüphane	var	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı	var	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	var	
İdari Odaların Alanı (m2)	100	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		yok
Okul Oturum Alanı (m2)	953	Pansiyon	var	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7560			
Okul Kapalı Alan (m2)	660			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	130			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
HAZIRLIK/A	16	9	25	10/C	19	8	27
HAZIRLIK/B	19	9	28	10/D	20	5	25
HAZIRLIK/C	18	8	26	11/A	20	4	24
HAZIRLIK/D	21	7	28	11/B	22	3	25
9/A	20	7	27	11/C	14	6	20
9/B	21	8	29	11/D	20	7	27
9/C	20	10	30	12/A	19	3	22
9/D	21	6	27	12/B	14	3	17
10/A	20	8	28	12/C	18	4	22
10/B	19	6	25	12/D	20	2	22

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı		İnternet Bağlantı Hızı	

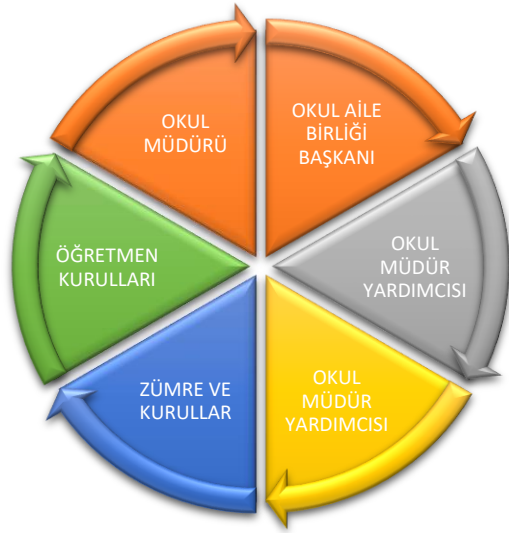
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	186 920,35 TL	186 920,35 TL
2017	276 997,38 TL	276 997,38 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci profilimizin iyi olması güçlü yönümüzdür.
Çalışanlar	Çalışanların seçilmiş, liyakatli ve yeterli olması artımızdır.
Veliler	Velilerimizin okula ilgisi iyidir.
Bina ve Yerleşke	Bina ve yerleşkemiz sakin bir yerde olup eğitime uygundur.
Donanım	Bina ve yerleşkemizin donanımı yeter seviyededir.
Bütçe	Okulun normal giderleri için yeterli bütçe gelmektedir.
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçleri normal seyrinde devam etmektedir.
İletişim Süreçleri	Günümüz iletişim çağında iletişim kopukluğu yoktur.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Anne-baba ayrı olan çocukların psikolojik sorunları daha çok
Çalışanlar	Az sayıda da olsa çalışanlar arasında mesleki yetersizlik.
Veliler	Uzak yerlerdeki velilerin okulla ilgili fazla iletişim kuramamaları.
Bina ve Yerleşke	Okulda kapalı spor salonunun ve yeterli salonun olmaması.
Donanım	Sınıflarda yeterli kitaplıkların olmaması.
Bütçe	Bazen pansiyon ödeneklerinin zamanında gelmemesi.
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçleri normaldir.
İletişim Süreçleri	Az da olsa personel arasında iletişim eksikliği yaşanabiliyor.
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Üst makamlarla yeterli iletişim kurulmakta ve faydalanılmaktadır.
Ekonomik	Ekonomik sıkıntı pek çekilmemektedir.
Sosyolojik	Okulumuzun misyonu gereği sosyalleşmeye önem verilmektedir.
Teknolojik	Teknolojik donanıma önem verilmekte ve uygulanmaktadır.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasalar takip edilmekte ve uygulanmaktadır.
Ekolojik	Ekolojik dengenin sağlanmasına çalışılmaktadır.

Tehditler

Politik	Bazı konularda siyasi otoritelerden çekinceler olmaktadır.
Ekonomik	Bazen ödeneklerin az veya geç gelmesi sıkıntı doğurmaktadır.
Sosyolojik	Öğrencilerin sosyal yönlerinin tam olduğu söylenemez.
Teknolojik	BT öğretmenimiz MEB'de görevli olduğundan, öğretmen eksiktir.
Mevzuat-Yasal	Disiplin Yönetmeliği'nin güncellenmesi gerekmektedir.
Ekolojik	Okul bahçesinin yetersiz olması faaliyetlerimizi kısıtlamaktadır.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eđitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eđitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eđitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Her an erişebiliyor	90 mezun, %74 başarı	Kurumsal iletişim hep var.
Okula devam çok iyi/ Devamsızlık azdır.	Sosyal ve kültürel gelişim çok iyi.	Kurumsal Yönetim etkili.
Okula Uyum, Oryantasyon yapılıyor.	Sınıf Tekrarı yoktur.	Bina ve Yerleşkenin yeri uygundur.

Özel Eğitime İhtiyaç Duyan öğrencimiz yok.	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme var.	Donanım yeterli.
Yabancı Öğrencimiz yok.	Soru-cevap, anlatım, uygulama.	Temizlik, Hijyen yeterli.
Hayatboyu Öğrenme okulumuzda yok.	Ders araç gereçleri yeterli seviyede.	İş Güvenliği, Okul Güvenliği sağlanıyor.
		Taşıma ve servis vardır.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Eğitim ve öğretime erişim her zaman mümkündür.
2	Örgün eğitime gidemeyenler Açık Öğretim Okullarına gidebilmektedirler.
3	İnternet aracılığıyla da eğitim ve öğretime erişilebilmektedir.
4	
5	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	İstenilen noktada değildir.
2	
3	
4	
5	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal kapasite yeterlidir.
2	
3	
4	
5	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ Öğrencilerimizi Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde geleceğin liderleri olarak eğitmek, evrensel değerlere sahip adaletli, liyakatli ve vicdanlı bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ Okulumuzu dünyada en güzel teknolojik ve kültürel yönden üst düzeyde eğitim veren kurumlardan birisi yapmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Adalet
- 2) Liyakat
- 3) Çalışkanlık
- 4) Barış
- 5) Teknoloji
- 6) Vicdan

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Bu konuda okul idaresi ve veli sıkı bir işbirliği içerisinde olacaktır. Öğrencinin gelmediği veya gelip de derse girmediği gün SMS yoluyla aynı gün veliye bildirilmektedir.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. İlk hafta Rehberlik servisi öncülüğünde oryantasyon (uyum) eğitimi verilmektedir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	27	20	15	13	10	8
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5		
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Akademik başarı	Mezun yok	50	55	60	65	70
PG.1.1.b	Sosyal faaliyetler	30	40	50	60	65	70
PG.1.1.c.	Ders başarıları	80	85	90	90	95	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Destekleme ve yetiştirme kursları, denemeler	Müdür yardımcısı	Ekim'in başı, Mayıs'ın sonu
1.1.2	Sosyal faaliyetler	Sınıf rehber öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.3	Ders başarıları	Tüm idareci ve öğretmenler	Ocak ve Haziran sonları
1.1.4	Sportif faaliyetler	Spor kulübü	Daha çok Nisan ve Mayıs
1.1.5	Sanatsal faaliyetler	Müzik ve Güzel San.Kulübü	Aylara yayılacak

.....

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Üst öğrenime öğrenci hazırlama	50	60	65	65	70	70
PG.1.1.b	Kariyer günleri	30	40	45	50	60	70
PG.1.1.c.	Ders dışı mesleki kurslar	20	30	40	45	50	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Üst öğrenime öğrenci hazırlama	Müdür yardımcısı	Ekim-Haziran arası; son sınıflar için yaz dönemi de.
1.1.2	Kariyer günleri	Kültür ve Edb.Kulübü	Her ay bir kariyer günü
1.1.3	Ders dışı mesleki kurslar	Müdür yardımcıları	Hafta sonlarında
1.1.4			
1.1.5			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumsal iletişim, kurumsal yönetim	80	85	90	90	100	100
PG.3.2.b	Bina ve yerleşke, donanım	80	80	85	85	90	100
PG.3.3.c.	Temizlik, hijyen	90	90	95	95	100	100
	İş ve okul güvenliği	70	70	85	85	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurumsal iletişim, kurumsal yönetim	Okul müdürü	Tüm yıl boyu
1.1.2	Bina ve yerleşke, donanım	Okul idaresi	Yaz döneminde
1.1.3	Temizlik, hijyen	Tüm personel	Senenin her günü
1.1.4	İş ve okul güvenliği	Tüm personel	Senenin her günü

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	300.000	350.000	375.000	400.000	425.000	1.850.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	300.000	350.000	375.000	400.000	425.000	1.850.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

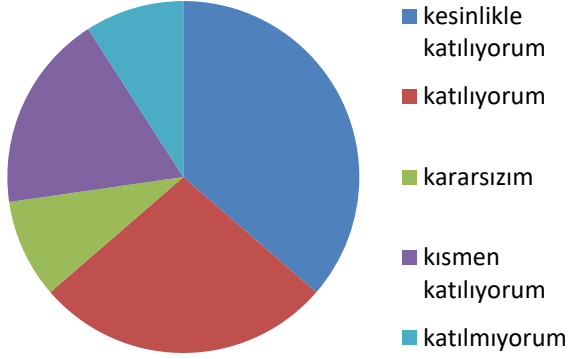
Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

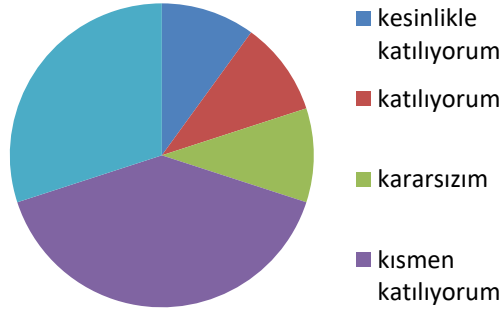
EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

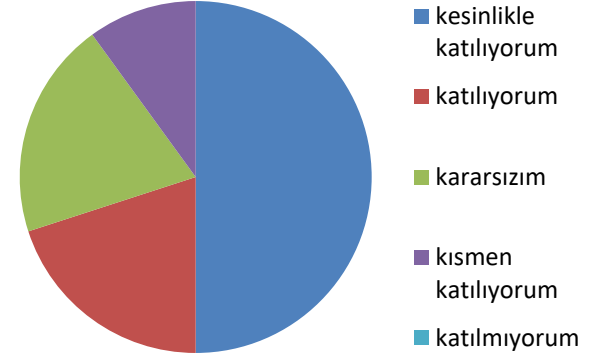
Öğretmelerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim



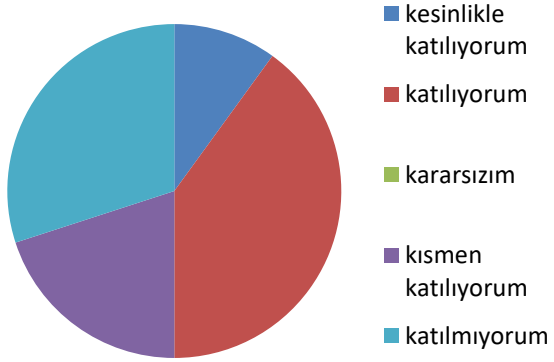
Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



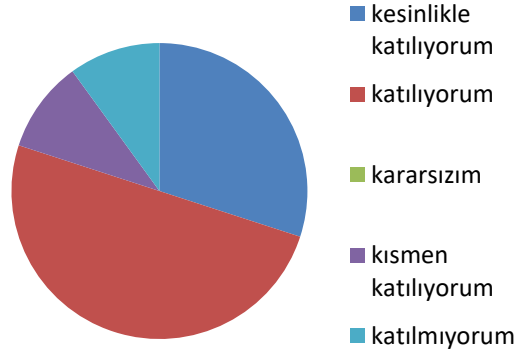
Okulun Rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



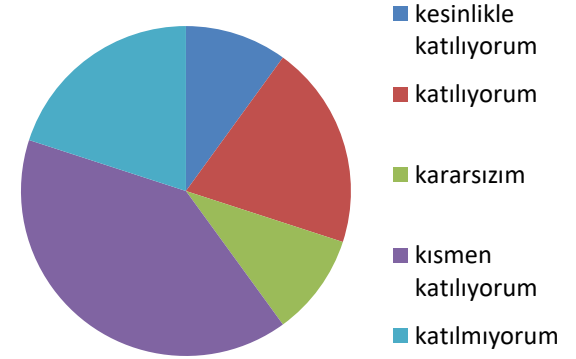
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



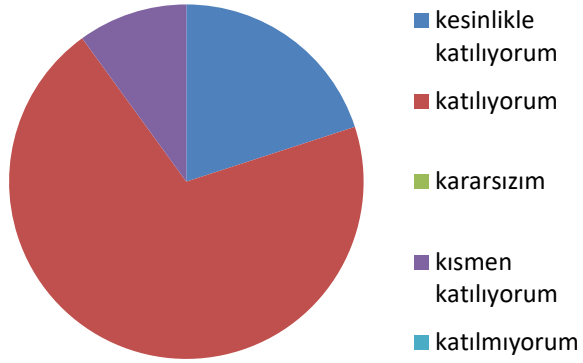
Okulda kendimi güvende hissediyorum.



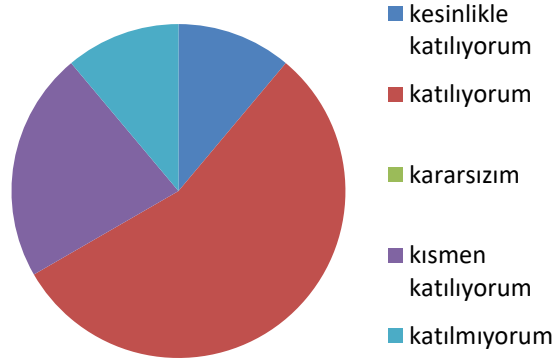
Okulda öğrencilerle ilgili konularda bizlerin görüşleri alınır.



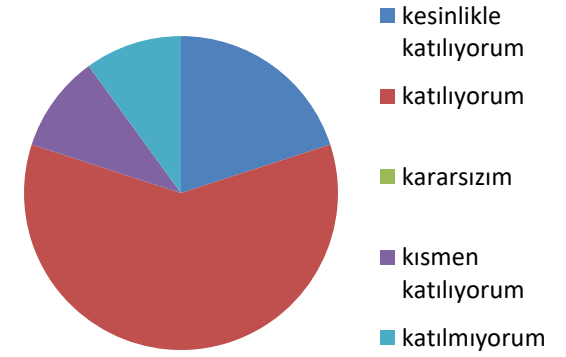
**Öğretmenler yeniliğe
açık olarak derslerin
işlenişinde çeşitli
yöntemler
kullanmaktadır.**



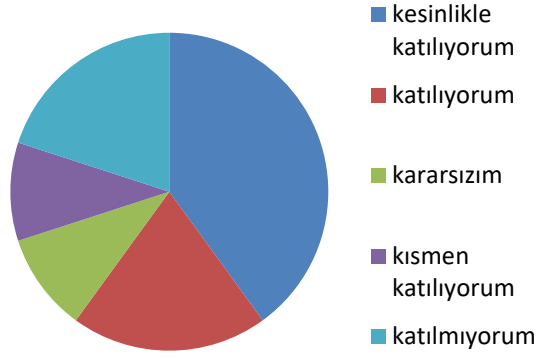
**Derslerde konuya göre
uygun araç gereç
kullanılmaktadır.**



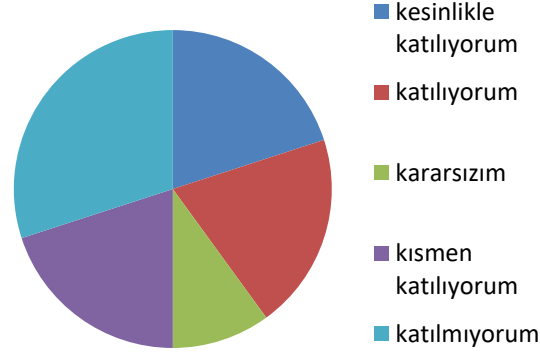
**Tenefüslerde
ihtiyaçlarımı
giderebiliyorum.**



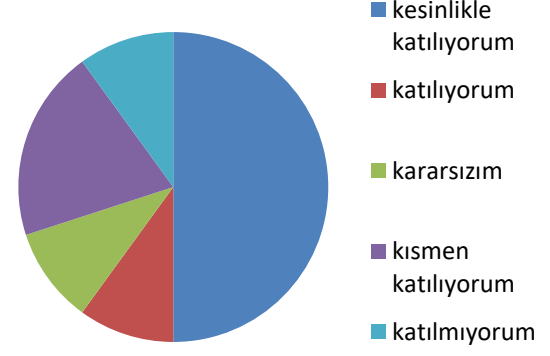
Okulun ii ve dışı temizdir.



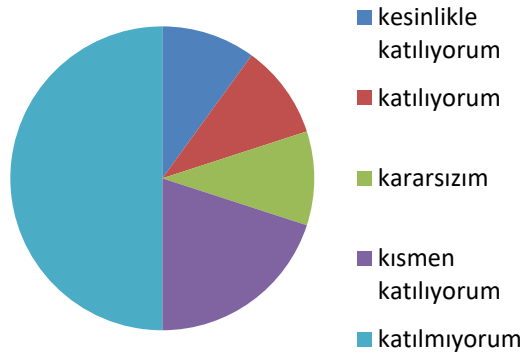
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.



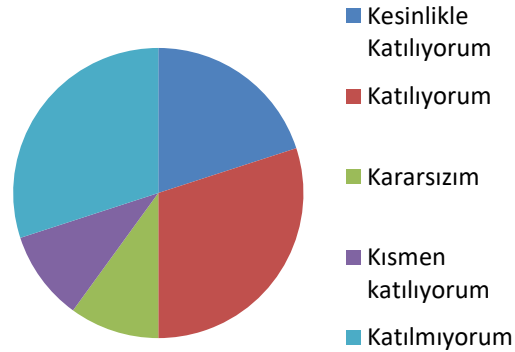
Okul Kantininde satılan gıdalar sağlıklı ve güvenilirdir.



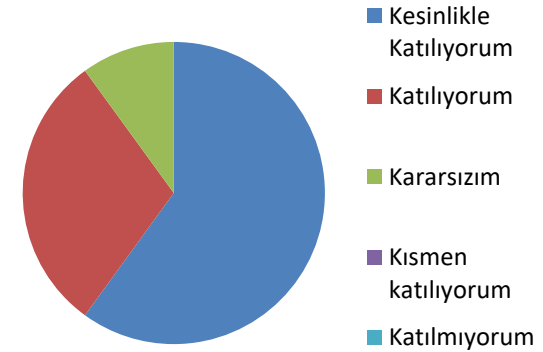
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



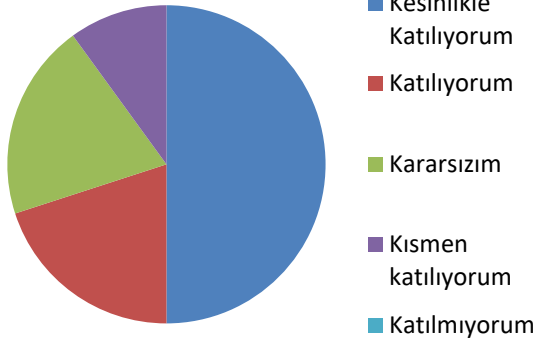
Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır



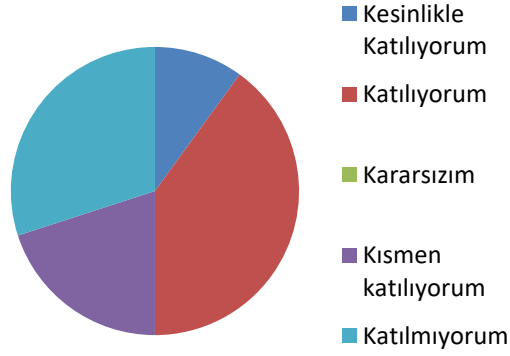
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



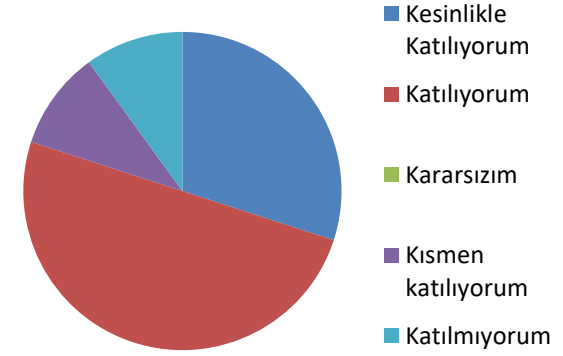
**Her türlü
ödüllendirmede adil
olma ,tarafsızlık ve
objektiflik esastır.**



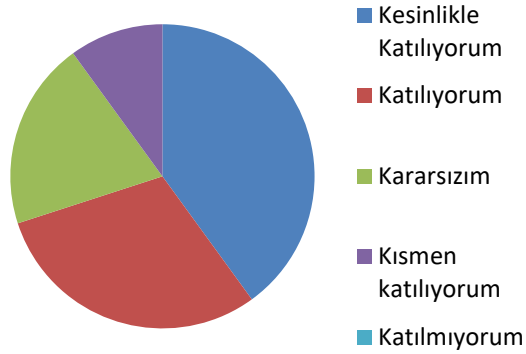
**Kendimi okulun
değerli bir üyesi
olarak görürüm.**



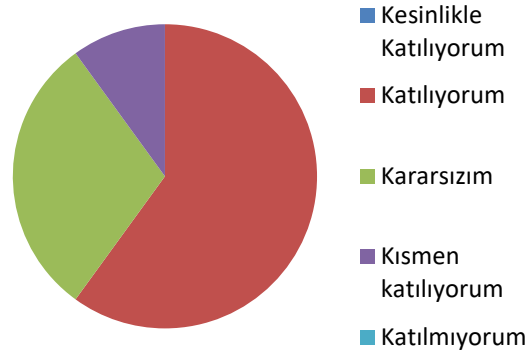
**Çalıştığım okul bana
kendimi geliştirme
imkanı tanımaktadır.**



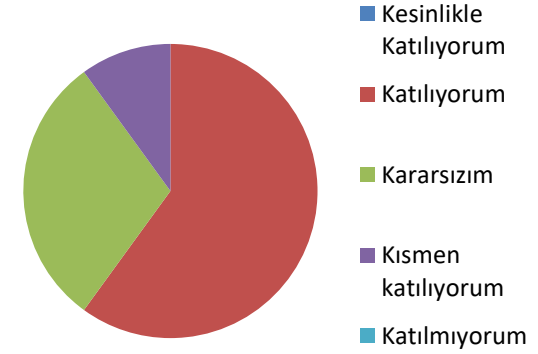
Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



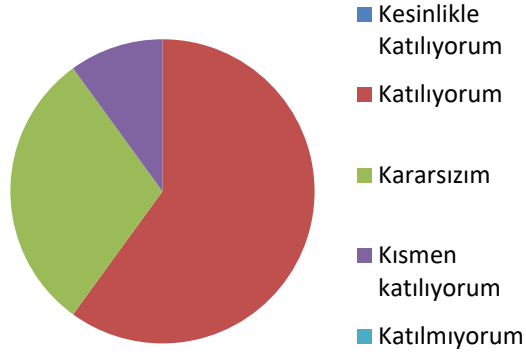
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



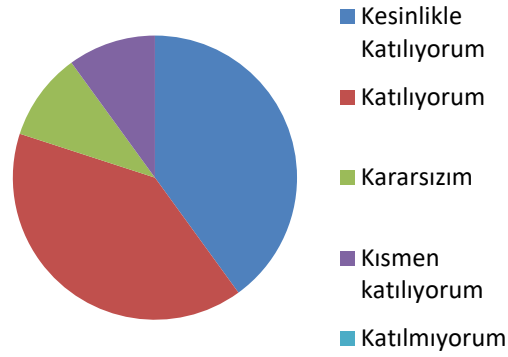
Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.



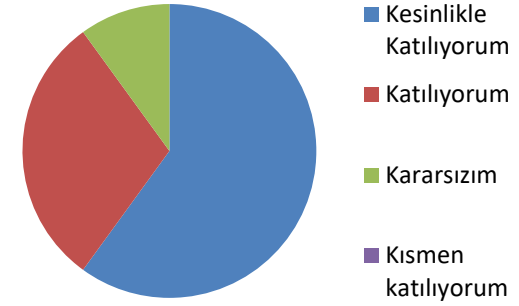
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu çalışmalar yapılmaktadır.



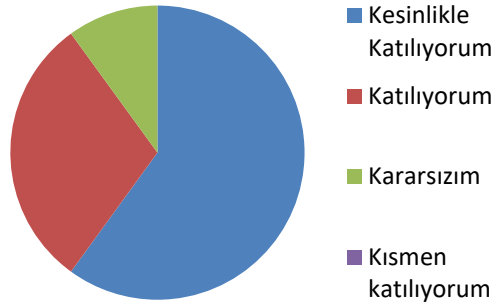
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder.



Yöneticiler okulun vizyonunu stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs çalışanları ile...



**Okulumuzda sadece
öğretmenlerin
kullanımına tahsis
edilmiş yerler
yeterlidir.**



**Alanıma ilişkin
yenilik ve gelişmeleri
takip eder ve
kendimi güncellerim.**

